

Solution de Gestion du Temps

ELBASSMA® Plus



Solution sur mesure

SIMPLIFIEZ LA GESTION DU TEMPS
DU TRAVAIL DE VOTRE PERSONNEL

نظام
التحضير
الإلكتروني
للموظفين

ELBASSMA® Plus Proiciel complet de gestion du temps de présence professionnel par S2I Algérie est un logiciel personnalisé paramétrable et spécialisé dans la gestion des horaires Absences/Présences et compatibilité avec nombreuses des appareils de pointage biométrique (à empreintes digitales) et de carte de proximité ou faciale.



ELBASSMA® Plus disposant de fonctionnalités très étendues en matière de gestion du temps du personnel. Depuis 2001, ce progiciel a été déployé avec un succès dans diverses activités : Industrie, Automobile, Agroalimentaire, Pharmaceutique, Hôtellerie, Banques, Santé, Sport, Assurances, Établissements publics,...etc.).

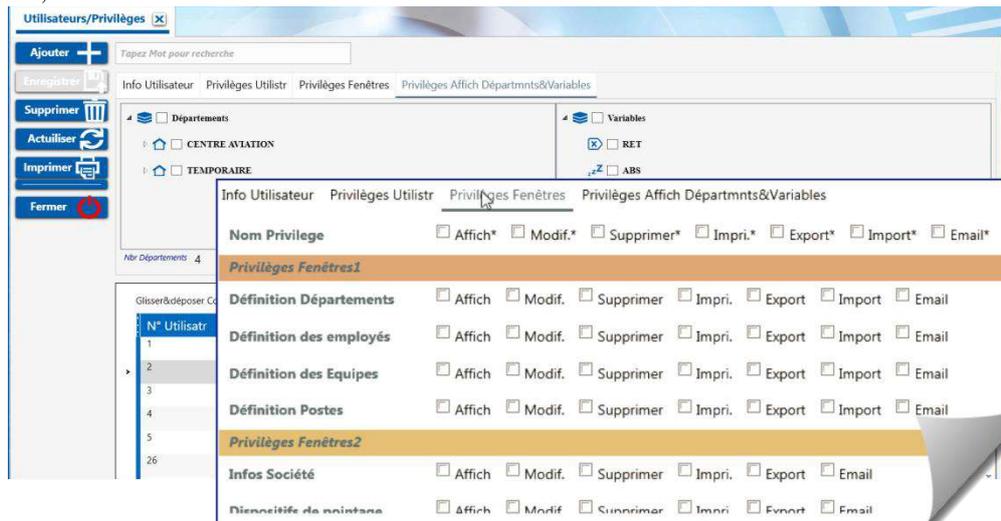
Les systèmes de gestion des temps ELBASSMA® Plus permettent de garantir le respect des obligations légales (heures de travaux, des heures supplémentaires, des temps de repos...) et de faire face aux impératifs de productivité et d'efficacité des entreprises, tout en préservant l'équilibre social.

Plateforme bases de données

- Le système fonctionne sous multi bases de données (Multi dossiers ou Multi sociétés).
- Supporte toutes les versions du SBDG SQL server.
- Supporte la connexion avec SBDG Oracle (Personnalisation)

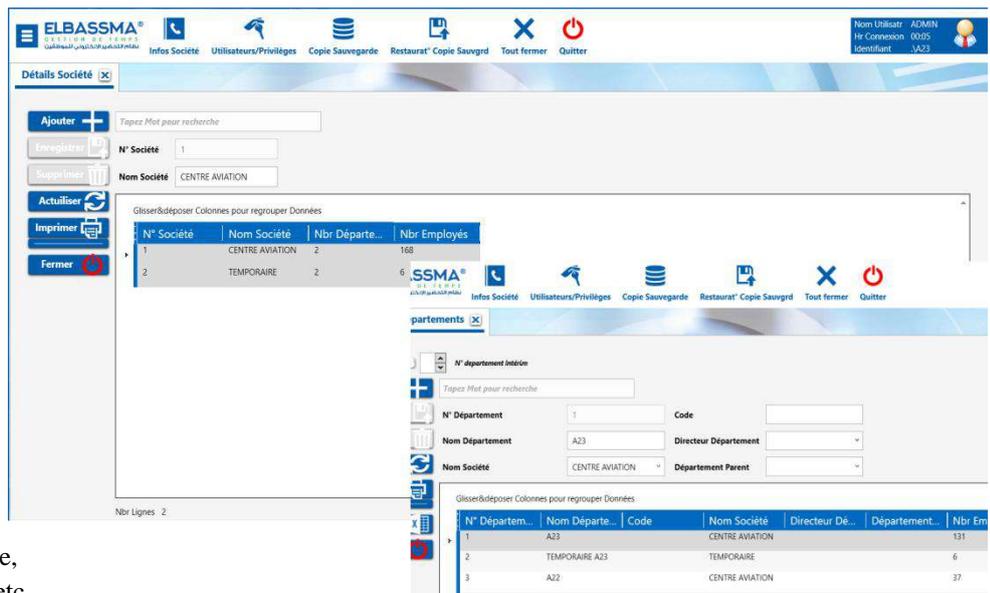
Droits d'accès et gestion des utilisateurs

- Gestion des droits d'accès évoluée et sécurisée
- Les privilèges ou les droits d'accès peuvent être définis au niveau de l'utilisateur comme suit:
 - Certains processus ou opérations sensibles,
 - Définition l'heure et la date auxquelles l'utilisateur peut se connecter au système.
 - Privilèges au niveau des départements, dossiers, rubriques, opérations.
 - L'attribution de droits d'accès sur les variables spécifiques comme (congé, missions, retard, absences...) pour chaque utilisateur.
 - Personnalisation des interfaces système pour chaque utilisateur.
 - Privilèges sur les fenêtres (Ajouter - Editer - Supprimer - Voir).
 - Traçabilité par l'utilisateur.
 - Les utilisateurs peuvent construire leurs propres écrans



Multi- Structures d'entreprise

- Progiciel complet et adaptable à tous les secteurs d'activités
- Le système permet de structurer l'organisation comme suit :
 - Multi-entreprises.
 - Multi-activités et départements
 - Titre du poste: (utile uniquement pour faciliter le processus de filtrage des employés).
 - Equipes: (pour la possibilité de faire des différents plannings).
 - Possibilité de programmer les personnes par groupe de travail, service, direction, responsable hiérarchique... etc.
 - Définition du responsable pour chaque structure
 - Gestion centralisée pour toutes les filiales de l'organisation



Période applicable du système de rémunération

- La période calcul de la paie est configurables (début et fin du mois) selon la politique suivie par l'établissement.
- Possibilité de définir plusieurs horaires de travail.

Nom Société: CENTRE AVIATION Clôture Mois Actuel

Année: 2018 Mois: 01

De date: 01/01/2018 A date: 31/01/2018

Glisser&déposer Colonnes pour regrouper Données

Nom Société	Année	Mois	De date	A date	Actuel
CENTRE AVIATION	2018	1	01/01/2018	31/01/2018	<input checked="" type="checkbox"/>
CENTRE AVIATION	2017	1	01/01/2017	31/01/2017	<input type="checkbox"/>
TEMPORAIRE	2017	11	21/11/2017	20/12/2017	<input type="checkbox"/>
CENTRE AVIATION	2017	11	01/11/2017	30/11/2017	<input type="checkbox"/>

- Le processus de clôture mensuelle est obligatoire afin d'éviter la saisi de nouvelles opérations ou la modification pendant un mois clôturé, avec la possibilité de gérer le processus de réouverture du mois et de revalidation selon le privilège d'utilisateur.

Rubriques de gestion du temps



- Définition et configuration d'un nombre illimité d'éléments ou rubriques de gestion du temps (Retard, Absence, Supp ,Congé , Mission , Arrêt de travail ... etc) par jours ou par heurs .
- Gestion des absences avec la définition des motifs d'absences (Absence autorisée/irrégulière, Maladie, mission, formation, récupération, congé annuel/récup/exceptionnel, etc).
- Suivi des Compteurs (Maladie, Congé, Absence régulière/irrégulière, ...)
- Calcul des heures supplémentaires à 50, 75 et 100%
- Gestion des heures supplémentaires à rémunérer ou à récupérer
- Heures majorées et heures de nuit
- Gestion des jours fériés
- Gestion de tous types des congés et leurs soldes.

Justification des absences

Infos Société Utilisateurs/Privileges Copie Sauvegarde Restaurant Copie Sauvegardé Tout fermer Quitter

Nom Utilisat: ADMIN H: Connexion: 21:14

Impression Titre: Type Variable: Justification (Jrs) / Justification (Hrs) / Récupération

Nom Variable: 18-INT

Nom Employé: 4-AMEUR AMAR Nom Période: 1-DEFICIEL Employé Interim: []

De date: 09/11/2016 A date: 09/11/2016 Durée: []

De l'hr: 14:00 A l'hr: 16:00

Notes: CNAS

Facteurs Filtre Résultats

De date: 01/11/2016 Nom Employé: [] A date: 30/11/2016 Nom Utilisat: [] Affich Calculs

N° Employé	Nom Employé	Nom Variable	Type Variable	Nom Période	De date	A date	Durée	De l'hr	A l'hr
4	AMEUR AMAR	INT	Justifications(Hrs)	1	02/11/2016	02/11/2016	1	14:00:00	16:00:00
4	AMEUR AMAR	INT	Justifications(Hrs)	1	06/11/2016	06/11/2016	1	15:00:00	16:00:00
4	AMEUR AMAR	INT	Justifications(Hrs)	1	07/11/2016	07/11/2016	1	14:00:00	16:00:00

Planning et Horaires de travail

- La gestion des horaires est donc simplifiée grâce au planning ELBASSMA où vous pouvez entièrement paramétrer les profils horaires de vos salariés, gérer les rotations d'équipes et voir en temps réel qui est présent ou non dans l'entreprise ou sur un site externe.
- Horaires de travail paramétrables : horaires fixes, variables, d'équipe, cycliques, de nuit, de week-end.
- Durée de travail : limites légales, conventions collectives, accord d'établissement, annualisation et modulation, temps partiel.

Nom Equipe (X)		Nom Equipe (X)		Nom Equipe (X)		Nom Equipe (X)	
TEAM A		TEAM B		TEAM C		TEAM D	
Nom Période		Nom Période		Nom Période		Nom Période	
DIM 25/02	22H06H	08H14H	14H22H	OFF			
LUN 26/02	22H06H	08H14H	14H22H	OFF			
MAR 27/02	OFF	14H22H	22H06H	06H14H			
MER 28/02	OFF	14H22H	22H06H	06H14H			
JEU 01/03	06H14H	22H06H	OFF	14H22H			
[VEN 02/03]	06H14H	OFF	OFF	14H22H			
[SAM 03/03]	14H22H	OFF	08H14H	22H06H			

- Temps de pause : pauses rémunérées, non rémunérées, à durée.
- Configuration d'un planning horaire par groupe avec prise en charge des retards, départs anticipés, départs autorisés, heures supplémentaires autorisées, jours fériés, missions, récupérations, congés, repos...etc.
- Consultation du nombre d'heures totales de présence, absence, congé, repos ...etc. Par personne ou par groupe ou par direction...etc.
- La possibilité de calculer les variables Panier et IFRI en fonction des heures de présence de la période.
- Gestion du temps plein, temps partiel, forfait jour, des horaires fixes, cycles et rotations, de nuit, etc
- Calcul automatique des heures supplémentaires majorées, payées ou récupérées.
- Gestion de rotation des équipes et des heures supplémentaires.
- Définition des tolérances (entrées et sorties)
- Gestion des changements des tâches ou du temps d'un employé dans une rotation horaire.

Respect de la législation

- 100% paramétrable, et sur mesure sur la marché Algérien.
- Notre Solution permet de s'adapter aux spécificités de votre organisation pour assurer le respect du code du travail, de votre convention collective et de vos accords locaux
- Prise en charge les cas spéciaux des jours fériés et des congés dans la code de travail algérienne.
- La pré- planification de ce processus permet également pendant les heures de travail du mois de Ramadan ou pour les travailleurs (horaire femmes enceintes ou maternité...) de faciliter leur mouvement dans les périodes conformément à la loi.

Soldes et Compteurs

Le système calcule le solde de récupération et du congé annuel et suivre leurs compteurs.

The screenshot displays the 'Configuration Elbassma' menu with the following options:

- Infos Société
- Détails Société
- Définition Départements
- Définition Postes
- Définition des Equipes
- Définition des employés
- Paramètres de Mois

Below this is the 'Procédures Utilisr' menu:

- Centralisat° Direct
- Téléchargement USB
- Exceptions - Rotations
- Justification des absences
- Répétition de pointage
- Calcul

The 'Rapports' section includes:

- Journaux de Pointage
- Rapport des Variables

The 'Outils' section includes:

- Utilisateurs/Privilèges
- Copie Sauvegarde
- Restaurat° Copie Sauvgrd

Option Synchronisation calendrier

- Le pointage est sécurisé et enregistré dans la mémoire de la pointeuse. Quelque soit le mode utilisé, la récupération des pointages (en temps réel, quotidienne, hebdomadaire, mensuelle...) permet la mise à jour du calendrier du logiciel de gestion des temps Elbassma Plus, mettant en évidence par des icônes explicites les anomalies à traiter.
- Option : Synchronisation automatique entre les pointeuses et la base de données pour le téléchargement automatique des pointages selon un calendrier.
- Le système permet de localiser le pointage des salariés
- Importation du pointage à partir d'un Flash USB en cas de capture réseaux, quel que soit le format de la date ou de l'heure.

Pointage manuel

- Le pointage peut être corrigé manuellement
- Cette Option peut être facilement surveillée dans les rapports (utilisateur Qui et Quand - temps d'entrée, etc.)
- Cette option peut être désactivée par la gestion des droits d'accès par l'administrateur ou par SII selon la demande.

Reporting Et Recherche

- Édition de nombreux outils de reporting et tableaux de bords stratégiques
- Multicritères (Type rapport : général ou détaillé, par période, employé, structure, date, heure, plage horaire...) pour tous les modules et transactions du système. Plusieurs rapports graphiques par employé, département, variable, poste.
- Personnalisation des rapports : Processus de création des rapports dans le système, choisir les colonnes peut être organisé par ordre désiré par l'utilisateur qui peut aussi choisir les informations, les variables, et la taille de la page à afficher et enregistrer en tant que modèle pour la réutilisation.
- Recherche par dates, par personnes, par rubrique, par structure,



Alerte et avertissement, questionnaire des employés absents ou retardés

- Gestion des alertes, des avertissements, et des décisions à partir du système ELBASSMA Plus : une fonctionnalité du système grâce à l'interface de Reporting des variables, les rapports peuvent être créés sous la forme d'une alerte /

décision / questionnaire pour les employés et peuvent être envoyés à l'employé comme décisions officielles ou avertissements ou questionnaires (ex : Questionnaire d'absence de trois jours consécutifs, ou retard de plus de quatre fois par mois , décision de maladie .

- Le rapport peut être facilement personnalisé en concevant un fichier texte (MS-WORD) comme souhaité par l'entreprise et un processus de génération de rapport automatique selon les termes du rapport

Intégration dans le système d'information

- Elbassma Plus est complètement intégrable dans votre SI existant. Nous avons déjà conçu une centaine d'interfaces pour communiquer en toute fluidité notamment avec vos systèmes de paie et GRH.
- Interfaces avec de nombreux logiciels de paie.
- Possibilité de personnalisation d'une passerelle selon le système de la paie utilisé.



Option : Version Mobile

Il existe une application mobile (Android) pour les managers pour la consultation des rapports en temps réel (rapports de pointage et rapports de variables de pointage).

Toutes les prestations d'un seul fournisseur

✓ Fourniture et Installation matérielle

- S2I est un partenaire officiel et certifié par le fabricant des pointeuses .



- Tous les certificats des matériels (certificat d'Origine, Qualité, Conformité...) sont fournis à la demande du client
- Nos techniciens qualifiés installent le matériel chez vous.

✓ Mise en œuvre de la solution

Nos spécialistes accomplissent les différentes étapes d'implémentation du système Elbassma Plus :

- installation
- Configuration
- Mise en service

✓ Formation des utilisateurs

Nous offrons des cours progressifs sur des thèmes sélectionnés. Vos employés s'initient facilement à l'utilisation du système grâce à des stages en petits groupes. Nous proposons des cours standard dans une ambiance très motivante et des formations sur place taillées sur mesure.

✓ Conseil

Nos experts vous conseillent de manière personnalisée dans les domaines du contrôle d'accès, de la gestion du temps de travail et de la planification du personnel.

✓ Gestion de projets

Pour les projets, Nos chefs de projet spécialement formés et certifiés exécutent les contrats dans le respect des délais.

Support Technique

- Système ELBASSMA Plus est développé en Algérie, un personnel du support technique qualifié est disponible en Algérie.
- Notre équipe d'experts hautement qualifiés vous accompagne dans l'intégration de nos solutions de gestion du temps allant de l'audit des fonctionnalités à la mise en production et accompagnement.
- Assistance & Support en assurant la maintenance préventive et, le cas échéant, la maintenance curative du système.
- Les mises à jour peuvent être définies, qu'elles soient au niveau de la base de données sans avoir à réémettre une copie d'application.
- Les nouvelles versions sont livrées gratuitement pendant la période de garantie et avec le contrat d'assistante annuel après la garantie.
- Ce système est destiné aux moyennes et grandes entreprises et aux entreprises organisées.

Références Professionnels

Le système le plus répandu en Algérie avec plus de 500 entreprises nationales et privées qui utilisent ce système, telles que:

SONATRACH, NAFTAL, CAAR, CAAT, ALBARAKA BANQUE, MOBILIS, ALGERIE TELECOM SAIDAL, SAA, ALSALAM BANK,..... etc



Parmi nos chers clients :



Veillez trouver la liste complète de nos références dans le fichier ci-joint

Direction Générale Alger :

Adresse : 10 Coopérative Elyassmine - Les sources - Bir Mourad Rais - Alger - Algérie

023 541 990/99

Mobile: 0561.00.00.60/62

contact@solutionsinformatiques.dz

www.solutionsinformatiques.dz

Siège Oran :

Adresse : 59 Coopérative El Amel- Bir El Djir

